

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Артемовская
специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат»

Принято на Педагогическом Совете
Протокол №3 от 20.05.2022г.

Утверждаю
директор КГОБУ Артемовской КШИ
В.Н.Авдеев
30.05.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности школьного спортивного клуба в КГОБУ Артемовской КШИ на 2021/22 учебный год.

1. Общие положения

Школьный спортивный клуб «Старт» (далее по тексту – ШСК «Старт») является общественным объединением краевого государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Артемовская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат» (далее по тексту – КГОБУ Артемовская КШИ).

Целью ШСК является привлечение обучающихся школы-интерната к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в КГОБУ Артемовской КШИ традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.

Деятельность ШСК курирует заместитель директора по воспитательной работе.

Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями КГОБУ Артемовской КШИ .

В своей деятельности ШСК руководствуется документами:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 30.04.2021 г. N 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» ;
- Поручения Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта от 10.10.2019 г. N ПР-2397;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 23.03.2020 г. N 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами)» (зарегистрирован 23.04.2020 г. N 58189.

Структура и штат ШСК утверждаются директором школы-интерната.

Настоящее положение о ШСК (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором школы-интерната.

Для реализации целей, задач и функций деятельности ШСК взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями города и края.

2. Задачи клуба

Задачами деятельности ШСК являются:

Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в школе-интернате в рамках учебной и внеурочной деятельности.

Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

Организация физкультурно-спортивной работы школы-интерната во внеурочное время.

Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни ШСК.

Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.

Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.

Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.

Привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.

Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

Участие в мероприятиях, организуемых школой-интернатом или на уровне города, или края.

3. Функции ШСК

ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:

Организовывает постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.

Организовывает и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, городских, региональных, всероссийских, международных).

Пропагандирует в школе-интернате основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

Создает условия для подготовки членов Клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов ШСК, а также приглашенных гостей.

Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу ШСК (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

4. Структура клуба

Управление ШСК осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором школы-интерната.

Руководитель ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией школы-интерната, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и Клубами других образовательных организаций.

Формами самоуправления в ШСК является совет ШСК а (далее по тексту - Совет), состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива и/или представителей социальных партнеров ШСК.

Совет состоит из 5 человек, назначаемых руководителем ШСК.

Совет имеет право:

- принимать обучающихся в состав ШСК и исключать из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством школы-интерната;
- принимать решение о наименовании ШСК, утверждать символику Клуба;
- утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов ШСК о выполнении поставленных задач;
- обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности ШСК.

Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

Заседания совета клуба проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

Непосредственное руководство работой в ШСК осуществляет:

- в классах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
- в командах – капитаны.

5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности ШСК

В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности ШСК обеспечивает школа-интернат.

Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью ШСК осуществляет ревизионная комиссия. В ее состав не могут входить члены Совета. Для исполнения контрольных функций ревизионная комиссия может формировать временные рабочие группы с привлечением специалистов, пользоваться документами ШСК, а также запрашивать письменные объяснения и отчеты руководителей и должностных лиц для выявления нарушений. Состав временных рабочих групп и продолжительность их работы утверждается на заседании ревизионной комиссии.

6. Права и обязанности членов ШСК

Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

В соответствии с Положением члены ШСК имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;
- использовать символику ШСК;
- входить в состав сборных команд ШСК;
- получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.

В соответствии с Положением члены ШСК обязаны:

- соблюдать Положение;

- выполнять решения, принятые советом ШСК;
 - бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ШСК;
 - показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
 - посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы-интерната;

- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

7. Документация клуба, учет и отчетность

В своей деятельности ШСК руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

ШСК должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности ШСК.

8. Реорганизация и ликвидация ШСК

Реорганизация и прекращение деятельности ШСК производятся в соответствии с решением директора школы-интерната, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность ШСК может быть прекращена по решению суда.

Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации ШСК, передаются школе-интернату и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.